

LASARTE-ORIAKO "DONOSTIA ETORBIDEA 2, - 2 25" UDAL GARAJEAREN ENKANTE BIDEZKO SALMENTA BALDINTZEN AGIRIA.

PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA VENTA MEDIANTE SUBASTA DEL GARAJE MUNICIPAL SITO EN "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" DE LASARTE-ORIA.

ARGIBIDEA

- 1.- KONTRATUAREN ETA LIZITAZIOAREN XEDEA.
- 2.- SALTZEKO DEN GARAJEA.
- 3.- LIZITAZIOKO OINARRIA EDO PREZIOA.
- 4.- PAGATZEKO MODUA ETA EPEAK.
- 5.- ESPEDIENTEAREN PUBLIKOTASUNA ETA KONTSULTA.
- 6.- ENPRESEN KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA SAILKAPENA.
- 7.- PROPOSAMENAK.
- 8.- AURKEZPENA ETA EPEAK.
- 9.- LIZITAZIOKO MAHAIA.
- 10.- KONTRATAZIOKO ORGANOA
- 11.- AURKEZTURIKO ESKAINTZAK IREKITZEA
- 12.- KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA
- 13.- KONTRATUA PERFEKZIONATZEA ETA FORMALIZATZEA.
- 14.- BERMEAK .
- 15.- JURISDIKZIO ESKUDUNA.
- 16.- ERREGIMEN JURIDIKOA.
- 17.- KONTRATISTAREN PROFILA.
- I. ERANSKINA: DEKLARAZIOAREN EREDUA- (Pertsona naturala edo fisikoa denean)
- II. ERANSKINA: DEKLARAZIOAREN EREDUA- (Pertsona juridikoa denean)
- III. ERANSKINA: PROPOSAMEN EKONOMIKOA: - (Pertsona naturala edo fisikoa denean)
- IV ERANSKINA: PROPOSAMEN EKONOMIKOA- (Pertsona juridikoa denean)

INDICE

- 1.- OBJETO DEL CONTRATO Y DE LA LICITACIÓN.
- 2.- GARAJE OBJETO DE VENTA.
- 3.- BASE O PRECIO DE LICITACIÓN.
- 4.- FORMA Y PLAZOS DE PAGO.
- 5.- PUBLICIDAD Y CONSULTA DEL EXPEDIENTE.
- 6.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR Y CLASIFICACION DE LAS EMPRESAS .
- 7.- PROPOSICIONES .
- 8.- PRESENTACIÓN Y PLAZOS.
- 9.- MESA DE LICITACIÓN.
- 10.- ORGANO DE CONTRATACION.
- 11.- APERTURA DE LAS OFERTAS PRESENTADAS.
- 12.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.
- 13.- PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.
- 14.- GARANTÍAS.
- 15.- JURISDICCIÓN COMPETENTE.
- 16.- NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO.
- 17.- PERFIL DEL CONTRATISTA.
- ANEXO I: MODELO DE DECLARACIÓN- (Cuando se trata de persona natural o física)
- ANEXO II: MODELO DE DECLARACIÓN- (Cuando se trata de persona jurídica)
- ANEXO III: PROPUESTA ECONOMICA- (Cuando se trata de persona natural o física)
- ANEXO IV: PROPUESTA ECONOMICA- (Cuando se trata de persona jurídica)

LASARTE-ORIAKO "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" UDAL GARAJEAREN ENKANTE BIDEZKO SALMENTA BALDINTZEN AGIRIA.

PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA VENTA MEDIANTE SUBASTA DEL GARAJE MUNICIPAL SITO EN "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" DE LASARTE-ORIA.

1.- KONTRATUAREN ETA LIZITAZIOAREN XEDEA.

➤ Baldintza-agiri honen xedea LASARTE-ORIAKO "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" UDAL GARAJEAREN ENKANTE BIDEZKO SALMENTA lizitazioa erregulatzea da.

2.- SALTZEKO DEN GARAJEA.

"DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25"

AZALERA: 26,45 metro karratuak.

TITULARTASUNA:

% **100** Lasarte-Oriako Udalaren izenean

MUGAK: Iparraldean: gurpildunentzako gunea; Hegoaldean: garaje hogeitaseia; Ekialdean: garaje hogeitahirua; eta Mendebaldean: garaje hogeitalaua.

ERREGISTROKO INSKRIPZIOA.- Donostiako Jabetzaren 5. Erregistroan: 2411. tomoan; 128. liburuan; 200. folian; 5541. finkan; 2. inskripzioan.

INBENTARIOA: Udal honen Ondasunen Inbentarioko liburuan, 2013. urteko ekitaldiari dagokion zuzenketan, honako ondasun inmobiliario hau ageri da:

305- Matrikula "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25"

KARGAK: Ez du

KATASTROA: 6096314 Zenbaki Finkoarekin altan dago Katastroan.

3.- LIZITAZIOKO OINARRIA EDO PREZIOA.

1.- Lizitazioaren oinarri gisa balioko duen kontratuaren prezioa 30.000,00 euro izango da.

Adierazitako balorazioak osatzen du kontratuaren balio ekonomikoa, eta gutxieneko lizitazio-tasa bat zehazten du kontratuaren xederako.

4.- PAGATZEKO MODUA ETA EPEAK.

Zenbatekoa eskudirutan ordainduko da, adjudikazioa notifikatzen den egunaren hurrengotik kontatzen eta 30 egun balioduneko epean egin beharko da.

Kontratua eskritura publikoan formalizatuko da, adjudikazioa notifikatzen den egunaren hurrengotik kontatzen hasi eta 30 egun balioduneko epean, eta dokumentu hori titulu nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sarbidea izateko.

1.- OBJETO DEL CONTRATO Y DE LA LICITACIÓN.

➤ Es objeto del presente Pliego regular la licitación para la VENTA MEDIANTE SUBASTA DEL GARAJE MUNICIPAL SITO EN "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" DE LASARTE-ORIA.

2.- GARAJE OBJETO DE VENTA.

"DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25"

SUPERFICIE: 26,45 metros cuadrados.

TITULARIDAD

100% a nombre de Ayuntamiento de Lasarte-Oria

LINDEROS: Norte: zona de rodadura; Sur: garaje veintiseis; Este: garaje veintitrés; y Oeste: garaje veinticuatro.

INSCRIPCIÓN REGISTRAL.- Registro de la Propiedad de San Sebastián nº 5: Tomo: 2411; Libro: 128; Folio: 200; Finca: 5541; Inscripción: 2ª.

INVENTARIO: En el libro de Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, en la rectificación correspondiente al ejercicio de 2013, figura el siguiente bien inmueble:

Matrícula.- 305 "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25"

CARGAS: No tiene

CATASTRO: Figura de alta en el Catastro con el Número Fijo 6096314

3.- BASE O PRECIO DE LICITACIÓN.

1.- El precio del contrato que servirá de Base de licitación asciende a 30.000,00 euros.

La valoración indicada constituye el valor económico del contrato y determina un **tipo de licitación mínimo** para el objeto del contrato.

4.- FORMA Y PLAZOS DE PAGO.

El pago del precio en metálico deberá realizarse en el plazo de 30 días hábiles contados desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación definitiva.

Si el adjudicatario no abonase el importe de la adjudicación en el plazo señalado, se entenderá que renuncia a la adjudicación y conllevará la pérdida de la fianza.

Adjudikaziotik ateratzen den zenbatekoa eskudirutan ordainduko da, salerosketa eskritura publikoan formalizatzen den uanean.

5.- ESPEDIENTEAREN PUBLIKOTASUNA ETA KONTSULTA.

Espediente administratiboa, baldintza-agiri honetan aipatzen diren dokumentuekin, Lasarte-Oriako Udalaren Kontu-hartzaitzako Departamentuan aztertu ahalko da, Kalea Nagusia 22 helbidean, 9:00etatik 13:00etara bitartean, dagokion iragarpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren hurrengotik aurrera.

Bestalde, baldintza-agiria interesatuen eskueran egongo da Lasarte-Oriako Udalaren webgunean: www.lasarte-oria.org.

6.- ENPRESEN KONTRATATZEKO GAITASUNA ETA SAILKAPENA.

1.- Obratzeko gaitasun osoa duten pertsona natural edo juridiko espainiarrek nahiz atzerritarrek dute kontratatze gaitasuna, betiere kontratatze debekurik ez badute Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuak (aurrerantzean, SPLKTB) 60. artikuluan ezartzen duenaren arabera.

Beste eskakizun batzuen artean, nahitaezkoa da:

– Udaleko Ogasunaren zordun ez izatea ezein kontzepturengatik.

7.- PROPOSAMENAK.

1.- Proposamen ekonomikoa gutun-estalki batean aurkeztuko da. Estalkiak, itxita, inskripzio hau eraman beharko du: LASARTE-ORIAKO "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" UDAL GARAJEAREN ENKANTE BIDEZKO SALMENTA PROPOSAMENA. Halaber, proposamena aurkezten duenaren izena ere adierazi beharko da.

Gutun-azalean proposamen bakarra jasoko da, III. Eranskinean edo IV. Eranskinean kasua hala bada ageri den ereduari jarraituz idatzia, eta lizitatuak edo haren ordezkariak sinatua. Proposamenean, erosketa egiteko eskaintzen duen balioa adierazi behar du.

Gainera, behin-behineko bermea depositatu izana egiaztatuko duen frogagiria erantsi beharko zaio 14. klausulan adierazitako zenbatekoan eta forman.

2.- Proposamenak sekretuak izango dira, eta, horretarako, izaera hori lizitazio publikoaren unera arte bermatuko duten bitartekoak arbitratuko dira. Proposamenak, behin entregatutakoan, ezein kontzepturengatik ere ezingo dira erretiratu.

El Importe en metálico que resulte de la adjudicación, se abonará en el momento de la formalización de la compraventa en escritura pública.

5.- PUBLICIDAD Y CONSULTA DEL EXPEDIENTE.

El expediente administrativo con los documentos que se citan en este Pliego podrá ser examinado en el Departamento de Intervención del Ayuntamiento de Lasarte-Oria, Kale Nagusia nº 22, de 9,00 h. a 13,00 h. a partir del día siguiente a aquel en el que se publique el correspondiente anuncio en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

Por otra parte el Pliego de Condiciones estará a disposición de los interesados en la página web del Ayuntamiento de Lasarte-Oria: www.lasarte-oria.org.

6.- CAPACIDAD PARA CONTRATAR Y CLASIFICACION DE LAS EMPRESAS.

1.- Están capacitados para contratar las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. (en adelante TRLCSP).

Entre otros requisitos es preciso:

– No ser deudor de la Hacienda municipal por ningún concepto.

7.- PROPOSICIONES.

1.- La proposición económica se presentará en un sobre cerrado, que deberán llevar la inscripción: PROPUESTA PARA LA VENTA MEDIANTE SUBASTA DEL GARAJE MUNICIPAL SITO EN "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" DE LASARTE-ORIA. También se indicará el nombre de quien presenta la proposición.

Este sobre contendrá una sola proposición redactada conforme al modelo que figura como Anexo III o Anexo IV en su caso y firmada por el licitador o su representante, que expresará el valor ofertado como precio por la compra.

Además, deberá adjuntarse resguardo acreditativo de haber efectuado la constitución de la garantía provisional en la cuantía y forma indicadas en la cláusula 14.

2.- Las proposiciones serán secretas y para ello, se arbitrarán los medios que garanticen tal carácter hasta el momento de la licitación pública. Las proposiciones, una vez entregadas, no podrán ser retiradas bajo ningún concepto.

3.- Eskaintzari erantzen zaizkion dokumentuak euskaraz edo gaztelaniaz idatzita aurkeztu beharko dira. Dokumentuen jatorrizkoak beste hizkuntzaren batean idatziak badira, bi hizkuntza horietako batera egindako itzulpen ofizialarekin batera aurkeztu beharko dira.

4.- Lizitaztaile bakoitzak ezingo du proposamen bat baino gehiago aurkeztu. Banakako proposamena aurkeztu badu, ezingo du beste batzuekin aldi baterako elkartuta beste proposamenik aurkeztu, eta ezingo da aldi baterako batasun bat baino gehiagotan agertu.

8.- AURKEZPENEA ETA EPEAK.

1.- Eskaintza aurkezteak presuposatzen du lizitadunak baldintzarik gabe onartzen duela Baldintza-agiri honetan ezarritako guztiaren edukia, eta, era berean, bere gain hartzen duela bai aurkeztutako datuen zehaztasunaren gaineko erantzukizuna, bai honetako kontratazioa beharrezkotzat eskatutako kondizio guztiak eta bakoitza betetzen dituelakoaren gainekoa.

2.- Eskaintzak Udaletxeko Sarreraren Erregistro Orokorrean entregatu beharko dira, lanegunetan 09:00etatik 13:30era bitartean, lizitazioaren iragarpena Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren hurrengotik kontatzen hasi eta HOGEITA HAMAR EGUN NATULALEKO epean.

Baldin eta epearen azken eguna larunbata, igandea edo jaieguna egokitzen bada, hurrengo egun baliodunera atzeratuko da.

3.- Proposamenak posta bidez ere igortzen ahalko dira. Kasu horretan, lizitadunak justifikatu egin beharko du zein egunetan ezarri duen igorpena posta-bulegoan, eta eskaintza igorri izana egun berean iragarri beharko dio organo kontratatzaileari, telex, telegrama edo fax bidez. Bi baldintza horiek bete ezean, organo kontratatzaileak ez du proposamena onartuko baldin eta horretarako jarritako epea amaitu ondoren jasotzen badu. Nolanahi ere, adierazitako data horretatik 10 egun natural igaro badira proposamena jaso gabe, ezein kasutan ere ez du onartuko.

9.- LIZITAZIOKO MAHAIA.

Lizitazioko Mahaia osatuko edo eratuko duten kideak hauek izango dira:

- Presidentea, Udalbatzakoa izango dena, edo bere ordezkari izendatzen duen zinegotzia.
- Alkateak izendatutako bi zinegotzi.
- Lasarte-Oriako Udaleko kontu-hartzailea.
- Lasarte-Oriako Udaleko idazkaria.
- Ondare eta Errentaren Teknikaria

3.- La documentación que acompaña la oferta deberá presentarse redactada en euskera o en castellano. Aquella documentación cuyo original esté escrito en idioma distinto de los indicados, deberá acompañarse de traducción oficial a uno ellos.

4.- Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. No se podrá presentar ninguna propuesta en unión temporal con otros si se ha efectuado individualmente, o figurar en más de una unión temporal.

8.- PRESENTACIÓN Y PLAZOS.

1.- La presentación de la oferta presume la aceptación incondicionada por el licitador del contenido de la totalidad de lo previsto en este Pliego, así como la asunción de la responsabilidad sobre la exactitud de los datos presentados y de que se reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas para la presente contratación.

2.- Las ofertas habrán de ser entregadas en el Registro General de Entrada del Ayuntamiento en días laborables de 09:00 a 13:30 horas y en el plazo de TREINTA DIAS NATURALES contado desde el siguiente a la publicación del anuncio de la licitación en el Boletín Oficial de Gipuzkoa.

En el supuesto de que el último día del plazo coincidiera en sábado, domingo o festivo, se trasladará al siguiente día hábil.

3.- Las proposiciones también podrán ser enviadas por correo. En este caso, el licitador deberá justificar la fecha de imposición del envío en la oficina de Correos y deberá anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante télex, telegrama o fax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos, no será admitida la proposición, si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado. Transcurridos, no obstante, 10 días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida en ningún caso.

9.- MESA DE LICITACIÓN.

La mesa de licitación estará integrada o constituida del modo siguiente:

- Presidente, que lo será el de la Corporación Municipal, o miembro en quien delegue.
- Dos Concejales designados por la Alcaldía.
- El Interventor del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.
- El Secretario del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.
- Técnico de Rentas y Patrimonio

➤ Idazkari bat, mintzatzeko eskubidearekin baina bozkatzeko eskubiderik gabe, presidenteak organo kontratatzaileari atxikitako funtzionario administratiboaren artean izendatuko duena.

Lizitazioko mahaiaren osaera kontratatzailearen profilean argitaratu beharko da, aldez aurreko baldintzak betetzearen sinestamenduak kalifikatzeko egin behar duen bilera baino gutxienez zazpi egun lehenagotik.

Mahaia balio osoz eratu bada, beharrezkoa izango da bertan izatea, gutxienez, presidentea, bi mahaikide bozdun edo haien ordezkioak, bai halaber Udaleko idazkari nagusia, kontu-hartzailea eta mahaiko idazkaria.

10.- KONTRATAZIOKO ORGANOA

SPKLTBeko bigarren xedapen gehigarriak xedatzen duenaren arabera, Alkateari dagokio honako kontratazio honetarako eskumena.

11.- AURKEZTURIKO ESKAINTZAK IREKITZEA

1.- Udalaren iragarki-taulan eta kontratatzailearen profilean argitaratuko den iragarpenean zehaztutako lekuan, egunean eta orduan, eta edozein kasutan ere aurreko klausulak aipatzen duen dokumentazio administratiboa irekitzen denetik kontatzen hasi eta gehienez ere 7 egun naturaleko epean, proposamenak irekitzeko ekitaldi publikoa izango da, eta horretarako bilduko da lizitazioko mahaia.

Irekitako proposamenetatik, jendaurrean irakurriko da.

Idazkariak ekitaldiaren akta idatziko du, zeinetan fidelki jasoko baitu mahaiaren deliberazioen emaitza.

3.- Ondoren, mahaia bere proposamena formulatu aurretik, aurkeztutako eskaintzei buruz bidezko deritzen argibideak eskatuko ditu, edo beharrezkotzat jotzen dituen txosten teknikoak. Hori egindakoan, bidezko deritzon adjudikatzeko proposamena formulatuko du eta kontratuaren adjudikazioa erabaki behar duenari zuzenduko dio.

12.- KONTRATUAREN ADJUDIKAZIOA

1.- Adjudikatu aurretik bete beharrekoak:

Adjudikatario gertatzen denak, eskatzen zaion egunaren hurrengotik kontatzen hasi eta HAMAR laneguneko epean, ondoko jarduketak hauek egin beharko ditu:

➤ Un Secretario, con voz pero sin voto, designado por el Presidente entre los funcionarios-administrativos afectos al Órgano de Contratación.

La composición de la mesa de licitación deberá ser publicada en el perfil del contratista con una antelación mínima de siete días con respecto a la reunión que deba celebrar para la calificación de la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos previos.

Para la válida constitución de la Mesa se requerirá como mínimo la presencia del presidente, de dos vocales o sus sustitutos, así como del secretario general del Ayuntamiento, el Interventor y el secretario de la Mesa.

10.- ORGANOS DE CONTRATACION.

Por razón de lo dispuesto en la Disposición Adicional segunda de la TRLCSP, la competencia para la presente contratación corresponde al Alcalde.

11.- APERTURA DE LAS OFERTAS PRESENTADAS.

1.- En el lugar, día y hora determinado en anuncio que se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en el perfil del contratante, en cualquier caso en un plazo no superior a 7 días naturales a contar desde la apertura de la documentación administrativa a que se refiere la cláusula anterior, se llevará a cabo el acto de apertura de las proposiciones, reuniéndose a estos efectos la mesa de licitación.

De las proposiciones abiertas se leerá en público su contenido

Por el secretario se levantará acta en la que se recoja fielmente el resultado de las deliberaciones de la mesa.

3.- Posteriormente la mesa, previa solicitud de cuantas aclaraciones crea pertinentes sobre extremos de las ofertas presentadas y/o informes técnicos que considere precisos, formulará y elevará la propuesta de adjudicación que estime pertinente al que haya de acordar la adjudicación del contrato.

12.- ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

1.- Obligaciones Previas a la Adjudicación:

El que resulte adjudicatario en el plazo de DIEZ días hábiles desde que fuera requerido para ello, deberá realizar las siguientes actuaciones:

➤ Baldin eta lehenago aurkeztu ez baditu, ondoko dokumentu hauek, jatorrizkoan, kopian edo fotokopian konpultsatuan, ekarri beharko ditu:

a.1) Lizitadunaren eta, hala badagokio, haren errepresentazioaren pertsonalitatea akreditatuko duten agiriak:

Pertsonalitatea honela egiaztatuko du:

☉ Lizitaduna pertsona fisikoa bada, Nortasunaren Agiri Nazionala edo dagokion estatuko agiri baliokidea aurkeztu beharko du.

☉ Enpresa pertsona juridikoa bada, enpresa eratzearen edo aldaberritzearen eskritura aurkeztu beharko du, Merkataritzako Erregistroan inskribatua, baldin eta betebeharrak eskakizun badu aplikatzeko zailak zirela komertzialaren arabera. Horrela ez bada, obratzeko gaitasunaren akreditazioa eraketako eskritura edo dokumentuaren bidez edota estatutuen edo fundazioko aktaren bidez egin beharko du. Horietan agertu beharko du zein arauk erregelatzen duten haren jarduerak, eta, beharrezkoa denean, dagokien Erregistro Ofizialean inskribatuak egon beharko dute.

☉ Enpresa ez espainiarren kasuan, Europako Komunitateko estatu kideetakoak edo Europako Espazio Ekonomikoaren Akordioa sinaturiko estatu etakoak badira, erregistroetako inskripzioaren bidez akreditatuko dute, edota Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen erregelamendu orokorreko I. eranskinean era honetako kontratuetarako adierazten diren ziurtagiriak aurkeztuz.

☉ Europako Komunitateko kide ez diren estatu etako gainerako lizitadun atzeritarrek Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra (1098/2001 EDL) 10. artikuluan ezartzen dituen moduen bitartez akreditatu beharko dute obratzeko gaitasuna badutela.

Errepresentazioa honela egiaztatuko du:

☉ Besteren izenean agertzen direnek edo proposamenak besteren izenean sinatzen dituztenek DNlaren kopia eta horretarako ahalorde askiatsia aurkeztuko dituzte. Enpresa pertsona juridikoa bada, ahalordeak Merkataritzako Erregistroan inskribatua agertu beharko du.

Askiespena udaleko zerbitzu juridikoek egingo dute, dokumentazio administratiboa kalifikatzeko prozesuan.

➤ En el supuesto de que no lo haya presentado antes, deberá aportar los siguientes documentos en original, copia o fotocopia compulsada:

a.1) Documentos acreditativos de la personalidad del licitante y, en su caso, su representación:

La personalidad se acreditará:

☉ Si el licitante fuera persona física, mediante la presentación del documento Nacional de Identidad, o equivalente de su estado respectivo.

☉ Si la empresa fuera persona jurídica, mediante la presentación de escritura de constitución o modificación inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos en su caso, en el correspondiente Registro Oficial.

☉ Cuando se trate de licitadores no españoles de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del acuerdo sobre el espacio económico europeo se acreditará mediante la inscripción en los registros o presentación de las certificaciones que se indican para los contratos de este tipo en el anexo I del reglamento general de la ley de contratos de las administraciones públicas.

☉ Los demás licitadores extranjeros de estados no miembros de la CE, deberán acreditar su capacidad de obrar por los medios previstos en el art. 10 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (RDL 1098/2001).

La representación se acreditará:

☉ Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro, presentarán copia del D.N.I., así como poder bastante al efecto. Si la empresa fuere persona jurídica, el poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

El bastantamiento se realizará por los servicios jurídicos del ayuntamiento en el proceso de calificación de la documentación administrativa.

a.2) Erantzukizunezko deklarazio espresua, I. Eranskinean edo II Eranskinean kasua hala bada ageri den ereduaren arabera, zeinetan adieraziko baitu ez duela kontratatzeke debekurik, SPKLTBaren 60. artikulua arabera, egunera dagoela indarrean dauden xedapenek ezarritako betebeharrak eta Segurantzaren Sozialarekikoak betetzeari dagokionez.

Kasua hala bada, SPKLTBaren 60. artikuluko obligazio tributarioak eta Segurantzaren Sozialarekikoak betetzeari buruzko zertifikazio positiboa, 1098/2001 Errege-Dekretuko 13 eta 14. artikuluek seinalatzen duten forman.

Udalak, kontratua indarrean dagoen epearen barruan, adjudikatariora edozein unetan eskatzen ahalko dizkio obligazio fiskaletan edo segurantzaren sozialari dagozkionetan egunera dagoela akreditatutako duten ziurtagiriak edo beste edozein agiri.

a.3) Atzerriko enpresek beste deklarazio bat aurkeztu beharko dute, zeinetan adieraziko baitute beren buruak Espainiako edozein mailatako Epaitegi eta Auzitegien jurisdikzioaren mende jartzen dituztela kontratutik zuzenean edo zeharbidez sor litezkeen gorabehera guztietarako, eta, hala badagokie, uko egiten diotela lizitatuazaleari legokiokeen atzerriko barrutiko jurisdikzioari.

➤ Baldin mahaiak akats materialik ikusten badu eskaintzaileek aurkeztutako dokumentazioan, eman ahalko du, egoki baderitzo, lizitatuazaleak akatsa zuzentzeko epe bat, gehienez ere 3 egun balioduneko.

➤ Baldin eta gorago aipatutako dokumentazioa ez bada seinalatutako epean behar bezala betetzen, lizitatuazaleak bere eskaintza erretiratu egin duela ulertuko da, eta Udalaren esku geratuko da, kasua hala bada, hark ezarritako behin-behineko bermea.

Kasu horretan, organo kontratatzaileak dokumentazio bera eskatu ahalko dio hurrengo lizitatuazaleari, eskaintzak sailkatuak geratu diren hurrenkeran, betiere hori posible bada eta lizitatuazale berriak bere adostasuna eman badu. Hala bada, 10 egun balioduneko epea emango zaio aurreko ataletan xedatutako betebeharrak bete ditzan.

2.- Adjudikazioa:

Kontratazioko organoak, dokumentazioa jaso eta hurrengo BOST egun baliodunen barruan, kontratua proposamenik onuragarrienera adjudikatzeke ebazpena emango du, behar bezala arrazoitua. Adjudikazioak zehaztuko eta finkatuko ditu kontratuaren behin betiko terminoak.

Adjudikazioa kontratatzailearen profilean publikatuko da.

a.2) Declaración expresa responsable, según modelo que figura como Anexo I o Anexo II en su caso, de no estar incurso en prohibición de contratar, conforme al artículo 60 del TRLCSP, de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

En su caso, certificación positiva relativa al cumplimiento de las obligaciones tributarias y de Seguridad Social del art. 60 del TRLCSP, en la forma que se señala en los arts. 13 y 14 del Real Decreto 1098/2001.

El Ayuntamiento, en cualquier momento dentro del plazo de vigencia del contrato, podrá exigir al adjudicatario certificaciones o cualquier otra documentación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y de seguridad social.

a.3) Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

➤ Si la mesa observare defectos materiales en la documentación presentada por los oferentes, podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a 3 días hábiles para que el licitador subsane el error.

➤ Si en el plazo señalado no se cumplimenta adecuadamente la documentación citada anteriormente, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, quedando en poder del Ayuntamiento, en su caso, la garantía provisional constituida por éste.

En ese caso, el órgano contratante podrá recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, siempre que ello fuese posible y que el nuevo licitador haya prestado su conformidad, en cuyo caso se le concederá un plazo de 10 días hábiles para cumplimentar las obligaciones dispuestas en los apartados anteriores.

2.- Adjudicación:

El órgano de contratación, dentro de los CINCO días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, dictará resolución motivada adjudicando el contrato a la proposición más ventajosa. La adjudicación concretará y fijará los términos definitivos del contrato.

La adjudicación se publicará en el perfil de contratante.

Kontratazioko organoak lehiaketa esleitu gabe deklaratzekoa ahalmena izango du, baldin eta baldintza-agiri honetan ageri diren irizpideen arabera onartzeko modukoa den eskaintzarik edo proposamenik ez badago.

3.- Adjudikatzeko proposamenaren ondorioak. Uko egitea edo atzera egitea

Adjudikatzeko proposamenak ez du inolako eskubiderik sortzen lizitadun proposatuaren alde, zeinek ez baititu bereganatuko, Administrazioari buruz, harik eta kontratazio-organoaren erabakiz kontratua adjudikatu ez zaion arte.

Baldin eta, adjudikazioa baino lehen, kontratazio-organoak uko egiten badio kontratua burutzeari edo prozeduran atzera egiten badu, lizitatzailerei ebazpen motibatua notifikatzean, lizitazioak eragin dizkien gastuen konpentsazioa adieraziko zaie, aldezturik aurrez aurrez emanda eta haiek justifikatuta, eta gehienez ere lizitazioaren oinarriko aurrekontua (90,00 €) baino milako 1eraino, inolako kalte-ordain gehigarririk jasotzeko eskubiderik gabe.

4.- Adjudikatzeko epea:

Adjudikazioa gehienez ere HILABETEKO epean xedatu beharko da, proposamenak irekitzen direnetik kontatuta.

Adjudikazioa epe horretan xedatu ezean, lizitadunak eskubidea du bere proposamena erretiratzeko eta depositaturiko bermea itzul diezaioten.

13.- KONTRATUA PERFEKZIONATZEA ETA FORMALIZATZEA.

Kontratua bere formalizazioaren bidez perfektionatuko da.

Kontratua eskritura publikoan formalizatuko da, adjudikazioa notifikatzen den egunaren hurrengotik kontatzen hasi eta 30 egun balioduneko epean, eta dokumentu hori titulu nahikoa izango da edozein erregistro publikotan sarbidea izateko.

Formalizazioko gastuak adjudikatarioaren kontura izango dira.

14.- BERMEAK .

1.- Behin-behineko bermea 900,00ko eurokoa izango da {lizitazioko prezioaren % 3}, eta SPKLTBko 96. artikuluan ezarritako moduetako edozeinetan depositatu ahalko da.

Behin-behineko bermeak kontratua adjudikatu eta berehala itzuliko zaizkie lizitatzailerei, salbu eta adjudikatarioarena, dagokion, eta adjudikazioa baino lehen proposamenak justifikaziorik gabe erretiratzen dituzten lizitadunak, konfiskatu egingo baitzaizkie.

El órgano de contratación podrá declarar desierto el concurso, si no existe oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuran en este pliego.

3.- Efectos de la propuesta de adjudicación. Renuncia o desistimiento

La propuesta de adjudicación no crea derecho alguno en favor del licitador propuesto, que no los adquirirá, respecto a la Administración, mientras no se le haya adjudicado el contrato por acuerdo del órgano de contratación.

Si, antes de la adjudicación, el órgano de contratación renunciase a la celebración del contrato o desistiese del procedimiento, en la notificación a los licitadores de la resolución motivada se indicará la compensación de los gastos que la licitación les haya ocasionado previa audiencia y justificación de aquellos y hasta un máximo del 3 por mil del presupuesto base de licitación (90,00 €), sin que proceda indemnización adicional alguna.

4.- Plazo de Adjudicación:

La adjudicación deberá recaer en plazo máximo de 1 MES a contar desde la apertura de las proposiciones.

De no dictarse la adjudicación en dicho plazo el licitador tiene derecho a retirar su proposición y a que se le devuelva la garantía depositada.

13.- PERFECCIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se perfeccionará mediante su formalización.

El contrato se formalizará en escritura pública dentro del plazo de 30 días hábiles, a contar desde el siguiente al de la notificación de la adjudicación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público.

Los gastos de formalización serán de cuenta del adjudicatario.

14.- GARANTÍAS.

1.- La garantía provisional será de 900,00 euros {3% del precio de licitación} y podrá constituirse de cualquiera de las formas previstas en el art. 96 del TRLSCP.

Las garantías provisionales serán devueltas a los licitadores inmediatamente después de la adjudicación del contrato, reteniendo la del adjudicatario e incautando la misma a los licitadores que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación.

Bermea itzultzea —osorik nahiz partzialki, hala badagokio— SPKLTBko 102. artikuluan xedatutakoaren arabera egingo da, behin adjudikatarioak kontratuzko betebeharrak guztiak betetakoan.

15.- JURISDIKZIO ESKUDUNA.

Bide administratiboari amaiera ematen dioten erabakien aurka, kontratua prestakuntza eta adjudikazioari buruzkoak, administrazioarekiko auzietako errekurtsioa jartzen ahalko da, jurisdikzio hori arautzen duen legean xedaturikoaren arabera.

Kontratuaren ondorio eta azkentzeari dagokienez, jurisdikzio zibila izango du eskumena.

16.- ERREGIMEN JURIDIKOA.

Izaera pribatua duen kontratu hau arautuko dutenak ondoko hauek dira:

1.- Prestakuntza eta adjudikazioari dagokienez:

- a) Baldintza-agiri honetan eta dokumentazio teknikoan jasotako klausulak.
- b) Toki Erregimenaren Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legea
- d) Ekainaren 13ko 1372/1986 errege-dekretua, Entitate Lokalen Ondasunen Erregelamendua onesten duena.
- e) Administrazio Publikoen Ondarearen 33/2003 Legea, azaroaren 3koa.
- f) Azaroaren 14ko 3/2011 errege-dekretu legegintzazkoa, zeinak onesten baitu Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratua (aurrerantzean, SPLKTB).
- g) Maiatzaren 8ko 817/2009 errege-dekretua, zeinak partzialki garatzen baitu Sektore Publikoko Kontratuen 30/2007 Lege urriaren 30ekoa, SPKLTBk xedatutakoaren kontra ez doan guztian.
- i) Urriaren 12ko 1098/2001 errege-dekretu legegintzazkoa, zeinaren bidez onesten baita Administrazio Publikoen Kontratuen Legearen Erregelamendu Orokorra, betiere SPKLTBk xedatutakoaren kontra ez badao.
- j) Administrazio-Zuzenbide gainerako arauak.

2.- Ondorio eta azkentzeari dagokienez:

- a) Kode Zibila
- b) Hipoteken Erregelamendua
- c) Zuzenbide pribatuko gainerako arauak.

17.- KONTRATISTAREN PROFILA.

<http://www.lasarte-oria.org/contratacion>

La devolución de la garantía, tanto total como parcial en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102 del TRLCSP, cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

15.- JURISDICCIÓN COMPETENTE.

Contra los acuerdos que pongan fin a la vía administrativa, relativos a la preparación y adjudicación del contrato, procederá el recurso contencioso-administrativo conforme a lo dispuesto en la Ley reguladora de dicha Jurisdicción.

En cuanto a los efectos y extinción del contrato, será competente la jurisdicción civil.

16.- NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO.

El presente contrato tiene naturaleza privada y se registrará:

1.- En cuanto a su preparación y adjudicación por:

- a) Las cláusulas contenidas en este pliego y en la documentación técnica.
- b) La Ley 7/1985 reguladora de las Bases de régimen Local.
- d) El Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales (RB)
- e) Ley 33/2003 de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas.
- f) Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público. (en adelante TRLCSP).
- g) Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, en todo lo que no contradiga al TRLCSP.
- i) Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Pública-cas, en todo lo que no contradiga lo establecido en el TRLCSP
- j) Restantes normas de derecho administrativo.

2.- En cuanto a sus efectos y extinción:

- a) Código Civil
- b) Reglamento Hipotecario
- c) Restantes normas de derecho privado.

17.- PERFIL DEL CONTRATISTA.

<http://www.lasarte-oria.org/contratacion>

I. ERANSKINA

DEKLARAZIOAREN EREDUA (Pertsona naturala edo fisikoa denean)

ANEXO I

MODELO DE DECLARACIÓN (Cuando se trata de persona natural o física)

D./Doña jn./and.ak

adiez nagusia, DNia
mayor de edad, con DNI nº

zenbakikoa eta bizilekua
y domicilio en

..... helbidean duenak,

DEKLARATZEN DU: Administrazio Publikoarekin kontratatzeko ahalmenduta dagoela, zeren, obratzeko gaitasun osoa izanik, ez baitago sarturik Sektore Publikoko Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 60. artikuluan aurreikusitako zirkunstantzietako ezeinetan, eta egunera dagoela indarrean dauden xedapenek ezarritako obligazio fiskalak eta Segurantzaren Sozialarekikoak betetzeari dagokionez.

DECLARA: que está facultado para contratar con la Administración Pública, ya que teniendo plena capacidad de obrar, no se halla incurso en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

Era berean, bere gain hartzen du, baldin eta adjudikataria gertatzen bada, dokumentu honetako 12. klausulan aipatzen diren dokumentuak aportatzeko konpromiso formal.

Al mismo tiempo, en el caso de resultar adjudicatario, asumo el compromiso formal de aportar los documentos previstos en la cláusula 12 de este Pliego.

(Lekua, data eta sinadura)
(Lugar, fecha y firma)

II. ERANSKINA

DEKLARAZIOAREN EREDUA

(Pertsona juridikoa denean)

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN

(Cuando se trata de persona jurídica)

D./Doña jn./and.ak

adiez nagusia, DNia zenbakikoa eta bizilekua
mayor de edad, con DNI *y domicilio en*

..... helbidean duenak,

zeinek ordezkatzeko baitu enpresa,
en representación de

IFZ zenbakikoa eta egoitza soziala
con NIF *y domicilio social en*

..... helbidean duena,

DEKLARATZEN DU: bai bera bai DEKLARA: que tanto él como la empresa
 ordezkatzeko duen enpresa Administrazio a la que representa están facultados para
 Publikoarekin kontratatze ahalmenduta contratar con la Administración Pública, ya
 daudela, zeren, obratzeko gaitasun osoa izanik, que teniendo plena capacidad de obrar, no
 ez baitaude sarturik Sektore Publikoko se hayan incursos en ninguna de las
 Kontratuen Legearen Testu Bateratuaren 60. circunstancias previstas en el artículo 60 del
 artikuluan aurreikusitako zirkunstantzietako Texto Refundido de la Ley de Contratos del
 ezeinetan, eta egunera dagoela indarrean Sector Público, y que se halla al corriente
 dauden xedapenek ezarritako obligazio fiskalak del cumplimiento de las obligaciones
 eta Segurantza Sozialarekikoak betetzeari tributarias y con la Seguridad Social
 dagokionez. impuestas por las disposiciones vigentes.

Era berean, bere gain hartzen du, baldin eta Al mismo tiempo, en el caso de resultar
 adjudikataria gertatzen bada, dokumentu adjudicatario, asumo el compromiso formal
 honetako 12. klausulan aipatzen diren de aportar los documentos previstos en la
 dokumentuak aportatzeko konpromiso formal. clausula 12 de este Pliego.

(Lekua, data eta sinadura)
 (Lugar, fecha y firma)

III. ERANSKINA

PROPOSAMEN EKONOMIKOA

(Pertsona naturala edo fisikoa denean)

ANEXO III

PROPUESTA ECONOMICA

(Cuando se trata de persona natural o física)

D./Doña jn./and.ak

adiez nagusia, DNla zenbakikoa eta bizilekua
mayor de edad, con DNI nº y domicilio en

..... helbidean duenak,

DEKLARATZEN DU:

Lehenik.- Eskaintza irmoa aurkezten duela LASARTE-ORIAKO "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" UDAL GARAJEAREN ENKANTE BIDEZKO SALMENTA Lasarte-Oriako Udalaren prozeduran parte hartzeko.

Bigarrenik.- Ezagutzen duela Baldintza-Agiria, eta espresuki asumitzen duela eta osoki men egiten diola.

DECLARA:

Primero.- Que presenta oferta firme para participar en el procedimiento para la VENTA MEDIANTE SUBASTA DEL GARAJE MUNICIPAL SITO EN "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" DE LASARTE-ORIA del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

Segundo.- Que conoce el Pliego que expresamente asume y acata en su totalidad.

1.- PROPOSAMEN EKONOMIKOA: PAGAMENDU DIRUTAN

1.- PROPUESTA ECONÓMICA: PAGO EN METÁLICO

1) Pezioa
Precio

.....
.....EURO (.....€)

(Lekua, data eta sinadura)
(Lugar, fecha y firma)

IV. ERANSKINA

PROPOSAMEN EKONOMIKOA
(Pertsona juridikoa denean)

ANEXO IV

PROPUESTA ECONOMICA
(Cuando se trata de persona jurídica)

D./Doña jn./and.ak
 adiez nagusia, DNia zenbakikoa eta bizilekua
mayor de edad, con DNI *y domicilio en*

..... helbidean duenak,
 zeinek ordezkatzzen baitu enpresa,
en representación de
 IFZ zenbakikoa eta egoitza soziala
con NIF *y domicilio social en*

..... helbidean duena,

DEKLARATZEN DU:

Lehenik.- Eskaintza irmoa aurkezten duela LASARTE-ORIAKO "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" UDAL GARAJEAREN ENKANTE BIDEZKO SALMENTA Lasarte-Oriako Udalaren prozeduran parte hartzeko.

Bigarrenik.- Ezagutzen duela Baldintza-Agiria, eta espresuki asumitzen duela eta osoki men egiten diola.

DECLARA:

Primero.- Que presenta oferta firme para participar en el procedimiento para la VENTA MEDIANTE SUBASTA DEL GARAJE MUNICIPAL SITO EN "DONOSTIA ETORBIDEA 2, -2 25" DE LASARTE-ORIA del Ayuntamiento de Lasarte-Oria.

Segundo.- Que conoce el Pliego que expresamente asume y acata en su totalidad.

1.- PROPOSAMEN EKONOMIKOA: PAGAMENDU DIRUTAN

1.- PROPUESTA ECONOMICA: PAGO EN METÁLICO

1) Pezioa
 Precio
EURO (.....€)

(Lekua, data eta sinadura)
 (Lugar, fecha y firma)